

.....  
(pieczęć szkoły)

**DEKLARACJA**  
**O KONTYNUOWANIU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**  
**W ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ**  
**STANISZCZE MAŁE-SPÓROK IM. ŚW. JACKA**  
**W STANISZCZCH MAŁYCH**  
**w roku szkolnym 2026/2027**

**Deklaruję, że moje dziecko** .....

*(imię i nazwisko dziecka)*

nadal będzie uczęszczało do oddziału przedszkolnego PSP Staniszcze Małe-Spórok im. Św. Jacka w roku szkolnym 2026/2027.

**Deklaruję korzystanie z usług oddziału przedszkolnego w następujących godzinach:**

*(właściwie zaznaczyć)*

- w godzinach – 8:00 – 13:00 (5 godz.)
- w godzinach – 7:00 – 13:00 (6 godz.)
- w godzinach – 7:00 – 14:00 (7 godz.)
- w godzinach – 7:00 – 15:00 (8 godz.)
- w godzinach – 7:00 – 16:00 (9 godz.)

**Dziecko będzie korzystać z posiłków:**

- dwóch – (śniadanie, obiad)
- trzech – (śniadanie, obiad, podwieczorek)

*Zgodnie z art.153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.), rodzice dzieci przyjętych do danego publicznego przedszkola corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.*

**Informacje o przetwarzaniu danych osobowych w związku z kontynuacją wychowania przedszkolnego**

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) informujemy, że:

- administratorem danych jest Publiczna Szkoła Podstawowa Staniszcze Małe-Spórok im. Św. Jacka z siedzibą w Staniszczach Małych 47-113 przy ul. Szkolna 1, tel. 77 4611064, e-mail: [pocztapsms@gmail.com](mailto:pocztapsms@gmail.com) ;
- dane osobowe przetwarzamy w celu zapewnienia kontynuacji wychowania przedszkolnego na podstawie ciążącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – w związku z 153 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe;
- wskazane przepisy obligują Państwa do podania danych, w przypadku odmowy dziecko nie będzie miało zapewnionego miejsca w placówce na przyszły rok szkolny;
- odbiorcami danych na poszczególnych etapach edukacji będą: minister właściwy ds. oświaty oraz podmioty wspierające placówkę w obsłudze administracyjnej, informatycznej i prawnej;
- wniosek będziemy przechowywać do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego;
- przysługują Państwu prawa: żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania, które w stosownych przypadkach przepisy mogą ograniczyć, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO ([uodo.gov.pl](http://uodo.gov.pl)), jeśli sądzą Państwo, że przetwarzanie Państwa danych narusza RODO;
- w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji powyższych praw mogą Państwo kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: [biuro@protecton.pl](mailto:biuro@protecton.pl)

Staniszcze Małe, dnia .....

.....  
(podpis matki/opiekuna prawnego)

.....  
(podpis ojca/opiekuna prawnego)